Opret egne varekoder i IDEP.web



I IDEP.web har du mulighed for at oprette en liste med de varekoder, du oftest benytter. Dermed slipper du for at indtaste eller søge koder frem, hver gang du indberetter.

Denne vejledning viser, hvordan man opretter egne varekoder i IDEP.web. Det er også muligt at gemme vareskabeloner med flere oplysninger, som fx fast transaktionsart, vare- og landekode. Se vejledningen "Eg- ne vareskabeloner i IDEP.web".

Hvis du vil læse mere om fremsøgning af varekoder i IDEP.web, kan du få hjælp i vejledningen "Søgning af varekoder i IDEP.web".

Se vejledningerne på www.dst.dk/intraidep

Opret egne varekoder I menuen på startsiden vælger du Funktioner - Egne varekoder Bemærk: Indberetning til Løn og Fravær kræver særlige Virl rettigheder. Læs mere: <u>www.dst.dk/idepweb</u> 🙈 Med Danmarks Statistik og SKAT : IDEP.web Indsendelsesfrister Intrasta Velkommen CVR/SE specifik infor Almene opgaver Mine opgave Tjen.: Tes Imp.: Test Eks.: Test Vælg Rediger - Opret i menulin-2 + Opret jen. Danmarks Statistik Eller tryk F4 for at oprette.

Vælg Egne varekoder KN8 varekode Varebeskrivelse Korrekt

Į.

Udfyld feltet **Egne varekoder** med ønsket navn.

Feltet kan være præudfyldt. I så fald kan du ændre navnet eller beholde det.

Udfyld feltet **Varekode** med relevant ottecifret varekode.

Søg evt. efter varekoder ved at klikke på **kikkertikonet**.

Feltet **Varebeskrivelse** vil som udgangspunkt indeholde den officielle beskrivelse af varekoden, men det er muligt at slette beskrivelsen og tilføje sin egen.



Søg varekode

Når der indtastes cifre i feltet **Varekode**, vil der fremkomme en liste med forslag til varekoder til højre i skærmbilledet.

Klik på linket i listen for at tilføje varekoden.

Når der er indtastet en kode, vil der til højre for **Varekode** feltet vises, hvilken supplerende enhed der skal benyttes. (I viste eksempel er supplerende enhed "**antal par**" til koden for rulleskøjter).

Hvis der kun vises en bindestreg, vil varekoden kræve vægtangivelse.

Klik på **Gem** for at gemme varekoden.

Varekoden vises nu i listen over **Egne varekoder**.

For at tilføje ny varekode klikker du igen på **+Opret** eller **F4**.

Klik på varekodens navn i kolonnen **Egne varekoder**, hvis du ønsker at redigere koden.

Marker i den lille boks til venstre for varekodens navn og vælg **Slet,** hvis du ønsker at slette koden.

Gem varekode fra vareposten

Du kan også gemme egne varekoder når du står i en varepost. Når du har indtastet varekoden, klikker du **på Gem** som egen varekode.

Opret Egne varekoder				
Egne varekoder*	Indtast eget varekodenavn, eller behold evt. præudfyldt navn		Nedenfor vise har indtastet i Tilbage t	es forslag indenfor varekodegruppe i forhold til de cifre, du i varekodefeltet. il forrige varekode niveau
9506 M Varebeskrivelse		9	506:	Redskaber og rekvisitter til almindelige fysiske avelser, gymnastik, atletik og andre sportsgrene, herunder bordtennis, eller til udendørsleg og -spil, i.a.n., samt svæmmebassiner og soppebassiner
		bi lo	<u>506 11</u> : 506 12 00:	Ski til vintersport Skibindinger
		9	<u>506 19 00</u> : 506 21 00:	Skiudstyr til vintersport (undtagen ski og skibindinger) Sejlbrætter til vandsport
		9	<u>506 29 00</u> :	Vandski, surfbrætter og andet udstyr til vandsport (undtagen sejlbrætter)

Egne varekoder* Rulleskøjter	Indtast eget varekodenavn, eller behold
/arekode* 95067030 Mantal par	
√arebeskrivelse Rulleskøjter, herunder fodtøj med påsatte rulleskøjte	er



Opret Post 1 - 000001	
Statistik: Intrastat, Varestrøm: Import, Periode: 201809	
EU-land*	i Nettovægt i hele kg*
SE Sverige 🗸	
Transaktionsart*	Valutakode
11 Almindeligt køb og salg m.v. 🗸	v
i Egne varekoder	Fakturaværdi i DKK*
*	
Varekode*	Reference nr.
97040000 A	
Frimærker, stempelmærker, førstedagskuverter, helsager o umakulerede (undtagen varer, der er gangbare eller bliver en godkendt pålydende værdi)	og lignende, makulerede eller gangbare i det land, hvor de har eller vil få
	(i) Gem som vareskabelon
	<u>F11</u>
I alt: Vægt i hele kg: 0 Fakturaværd	i i DKK: 0
Gem og fortsæt Gem og stop Annuller og vend tilbag	e til poster

Udfyld feltet **Egne varekoder** med ønsket navn.

Feltet **Varebeskrivelse** vil som udgangspunkt indeholde den officielle beskrivelse af varekoden, men det er muligt at slette beskrivelsen og tilføje sin egen.

Klik på **Gem og gå tilbage til posten** for at gemme varekoden og vende tilbage til din indberetning.

kode*	
0000	
beskrivelse	
ærker, stempelmærker, førstedagsk	uverter, helsager og lignende, makulerede eller
kulerede (undtagen varer, der er gar godkendt nålvdende værdi)	ngbare eller bliver gangbare i det land, hvor de har eller v
gookenot palyoenoe vaeroly	

Post Findberetning 880001, Periode 201809, Statistik Import

Varekoden vil nu være gemt under det navn du har indtastet.

citatistic, matastat, varestistic, import, i citote. zore	~		
EU-land*	i) Nettovægt i hele kg*		Egen varekode 97040000 er nu gemt under navnet
SE Sverige 🗸			'Frimærker'
ransaktionsart*	Valutakode		
11 Almindeligt køb og salg m.v.	~	~	
i) Egne varekoder	Fakturaværdi i DKK*		
Frimærker	¥		
/arekode*	Reference nr.		
97040000 🙀			
Frimærker, stempelmærker, førstedagskuverter, helsa	ager og lignende, makulerede eller		
umakulerede (undtagen varer, der er gangbare eller b	liver gangbare i det land, hvor de har	eller vil få	
en godkendt pålydende værdi)			
	<u>(</u>)	Gem som vareskabelon	
		<u>F11</u>	

Anvend egne varekoder

Når du har åbnet en varepost, finder du den ønskede varekode ved at skrive navnet eller benytte rullemenuen ved feltet **Egne varekoder.**

EU-land* Valuakode BE Belgien Transaktionsart* Fakturaværdi i DKK* 11 Almindeligt køb og salg m.v. Egne varekoder Reference nr.	*
BE Belgien Transaktionsart* Fakturaværdi i DKK* I1 Almindeligt køb og salg m.v. Eque varekoder Reference nr.	×
Transaktionsart* Fakturaværdi i DKK* 11 Almindeligt køb og salg m.v. Eane varekoder Reference nr.	
11 Almindeligt køb og salg m.v. Egne varekoder Reference nr.	
Egne varekoder Reference nr.	
×	
Blyanter	
Pensler	
Rulleskøiter	