

Quick-guide til IDEP.web Intrastat

Januar 2023

Online indberetning

Denne guide beskriver kort, hvordan du kan indberette online til Intrastat ved at indtaste data i IDEP.web.

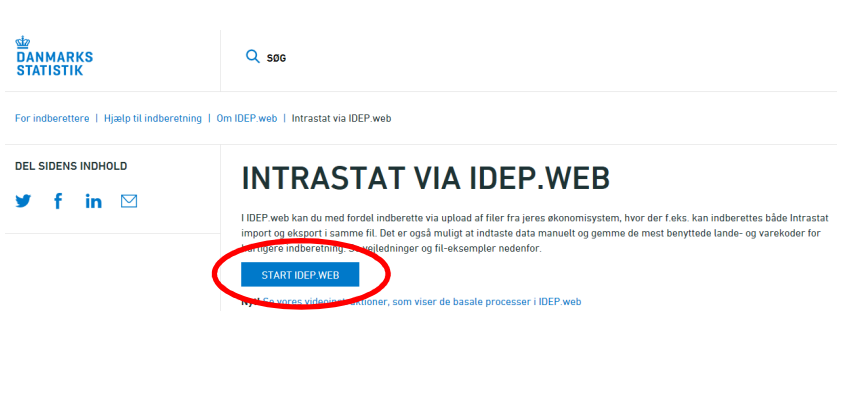
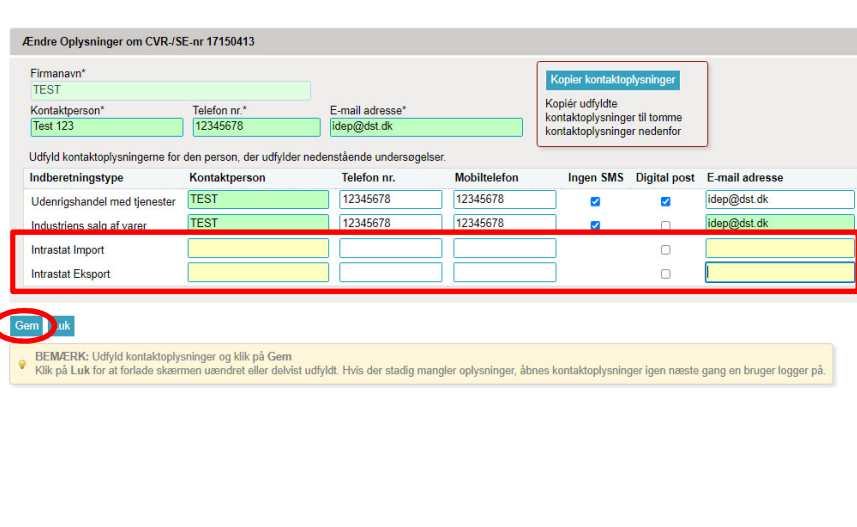
Skal du indberette mange linjer, kan du med fordel bruge dataimport funktionen i IDEP.web. Her er der mulighed for at importere forskellige filtyper.

Du kan downloade vejledninger og fileksempler her: www.dst.dk/intraidep

Du kan også eksportere dine indtastede data til et Excel ark, som efterfølgende kan redigeres og uploades som et af Danmarks Statistiks standardformater. (Excel Line). Læs mere om eksport af data sidst i denne vejledning.

Medarbejdersignatur

Når du skal indberette til Intrastat via IDEP.web, skal du bruge NemID medarbejdersignatur.

<h3>Start IDEP.web</h3> <p>Gå til www.dst.dk/intraidep for at finde et direkte link til IDEP.web.</p> <p>Klik på knappen Start IDEP.web.</p>																																				
<h3>Indtast stamdata</h3> <p>Første gang du logger ind, skal kontaktoplysninger indtastes. Alle gule felter skal udfyldes. Felterne kan dog være præudfyldt med oplysninger fra Danmarks Statistik. Du kan rette i oplysningerne eller tilføje nye.</p> <p>Ønsker du at modtage korrespondance fra Danmarks Statistik via Digital post, sæt hak på Digital post.</p> <p>Afslut ved at klikke på Gem.</p>	 <table border="1"><thead><tr><th>Indberetningstype</th><th>Kontaktperson</th><th>Telefon nr.</th><th>Mobiletelefon</th><th>Ingen SMS</th><th>Digital post</th><th>E-mail adresse</th></tr></thead><tbody><tr><td>Udenrigshandel med tjenester</td><td>TEST</td><td>12345678</td><td>12345678</td><td><input checked="" type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td>idep@dst.dk</td></tr><tr><td>Industriens salg af varer</td><td>TEST</td><td>12345678</td><td>12345678</td><td><input checked="" type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td>idep@dst.dk</td></tr><tr><td>Intrastat Import</td><td></td><td></td><td></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td></td></tr><tr><td>Intrastat Eksport</td><td></td><td></td><td></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td></td></tr></tbody></table>	Indberetningstype	Kontaktperson	Telefon nr.	Mobiletelefon	Ingen SMS	Digital post	E-mail adresse	Udenrigshandel med tjenester	TEST	12345678	12345678	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	idep@dst.dk	Industriens salg af varer	TEST	12345678	12345678	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	idep@dst.dk	Intrastat Import				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		Intrastat Eksport				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Indberetningstype	Kontaktperson	Telefon nr.	Mobiletelefon	Ingen SMS	Digital post	E-mail adresse																														
Udenrigshandel med tjenester	TEST	12345678	12345678	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	idep@dst.dk																														
Industriens salg af varer	TEST	12345678	12345678	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	idep@dst.dk																														
Intrastat Import				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																															
Intrastat Eksport				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																															

Dan en indberetning

Klik på **[+]** Dan en indberetning på startsiden af IDEP.web.

Startsiden

Danmarks Statistik og SKAT : IDEP.web

Meddelelser

Indsendelsesfrister Intrastat

CVR/SE specifik information

Kontakt information oversigt:

Tjen.: Test

Imp.: Test

Eks.: Test

VS: Test

opdater her hvis nødvendigt

Velkommen

Almene oplysninger

- [+] Dan en indberetning
- Gå til listen over indberetninger

Mine opgaver

- Oplysning om CVR nr.

Ryd mine opgaver

Opret hovedoplysninger

Marker ved **Intrastat Import** eller **Eksport**.

Marker ved **Manuel indtastning**.

Marker ved **Nul-indberetning**, hvis du ikke har haft handel i pågældende periode.

Vælg **Statistisk periode** ved hjælp af rullemenuen.

Klik på **Fortsæt**.

Opret Hovedoplysninger

1. Vælg indberetning:

- Intrastat Import
- Intrastat Eksport
- Kombineret intrastat og EU-salg uden moms
- EU-salg uden moms
- Udenrigshandel med Tjenester
- Industriens salg af varer

Multi import/Upload fil

Vælg denne løsning, hvis du ønsker at uploade en fil, som indeholder et eller flere CVR/SE-numre, perioder og varestrømme (varestrømme gælder kun intrastat)

Multi import

2. Vælg indberetningstype:

- Dataimport fra fil
- Nul-indberetning
- Manuel indtastning
- Eksisterende indberetning

Bemærk: Nul indberetning

Nul-indberetning vælges, hvis virksomheden ikke har haft handel med andre EU-lande i den valgte periode.

3. Vælg periode:

Statistisk periode*

Fortsæt Luk

Udfyld varepost

Udfyld alle gule felter - brug rullemenuerne eller indtast selv. Hvide felter er frivillige. **OBS:** Hvis varekoden ikke kræver vægtangivelse, kan dette felt ikke udfyldes.

Under posten vil evt. vægtangivelse og fakturaværdi løbende blive summeret.

Klik på kikkert ikonet for at søge efter varekoder.

Klik på **Gem og fortsæt** for at komme til en ny post.

Klik på **Gem og stop** ved sidste post for at godkende og indsende indberetningen.

Startsiden > Indberetninger > Poster > Post

Opret Post 1 - 002874

Skabelon:

Statistik: Intrastat Varestrøm: Eksport Periode: 202104

Varemottagers momsnummer

Partnerland*

Oprindelsesland

Transaktionsart*

Egne varekoder

Døre, vinduer og ramm ..

Varekode*

73083000

Vægt i hele kg.

Supplerende enheder (stk.)*

Valutakode

Fakturaværdi i DKK*

Reference nr.

Døre, vinduer og rammer dertil samt dørtærskler, af jern og stål

Gem som vareskabelon F11

I alt: Vægt i hele kg: 0 Fakturaværdi i DKK: 0

Gem og fortsæt Gem og stop Annuller og vend tilbage til poster

Egne varekoder og -skabeloner

For at undgå at indtaste de samme oplysninger hver måned, er det muligt at gemme egne varekoder og -skabeloner.

Når du gemmer en vareskabelon er det også muligt at få autoberegnet vægt ud fra pris pr. kilo. (Hvis varekoden kræver vægtangivelse).

Vælg mellem egne varekoder og skabeloner ved hjælp af rullemenuerne.

Se vejledningerne **Opret egne vareskabeloner** og **Opret egne varekoder** her:

www.dst.dk/intraidep

Klik også på informationsknapper for hjælp.

Startsiden > Indberetninger > Poster > Post

Opret Post 1 - 002877 Skabelon:

Statistik: **Intrastat** Varestrøm: **Eksport** Periode: **202104**

Varemodtagers momsnummer

Partnerland*

Oprindelsesland

Transaktionsart*

Egne varekoder

Varekode*

Vægt i hele kg.

Supplerende enheder (stk.)*

Valutakode

Fakturaværdi i DKK*

Reference nr.

I alt: Vægt i hele kg: Fakturaværdi i DKK:

Godkend indberetningen

Klik på **Godkend**, for at godkende indberetningen.

Klik på selve linje nummeret, hvis du ønsker at redigere en post.

Hvis du ønsker at slette en post, markerer du i boksen til venstre for linjenummeret og vælger **Slet** i menuen **Rediger**.

Klik på **Tilføj ny post** eller **F4**, hvis du ønsker at tilføje en post til indberetningen.

Rediger Funktions Datalimport Indstillinger Værktøjer Hjælp

Opret F4 Vis F5 Slet Ctrl X Slet alt F5 Datalimport F9 Kopier linje Shift F5 Hovedoplysning F11 Aggregeret info Alt F11 Godkend F8 Print indberetning Ctrl Alt P

Endre Poster 002408 Statistik: Intrastat, Varestrøm: Import, Statistisk periode: 201912

Vælg	Linje nr.	Reference nr.	Partnerland	Transaktionsart	KN8 varekode	Nettovægt i hele kg	Supplerende enheder	Belebs udenlandsk valuta	Fakturaværdi i DKK	Korrekt	Opdateret
<input type="checkbox"/>	1		BE	11	40151900		2		100.000	✓	28-01-2020 10
<input type="checkbox"/>	2		PL	11	97050000	5			60.000	✓	27-03-2020 12
<input checked="" type="checkbox"/>	3		BE	11	97020000	6			30.000	✓	27-03-2020 12
I alt:						11			190.000		

Når du har klikket på **Godkend**, får du et resume af din indberetning.

OBS: Kontrollér at din indberetning er for korrekt varestrøm (Eksport eller Import) og periode. Hvis alt er ok, klik på **Send indberetningen**.

Hvis du ønsker at rette eller slette indberetningen, klik på **Nej, vend tilbage til indberetningslisten**.

Kvittering

Kvittering på indberetning sendes til den e-mail adresse, der er tilknyttet din NemID medarbejder signatur.

Godkend 002408

Oplysningsgiver 17150413
Oplysningspligtig 17150413

Statistik
Varestrøm Intrastat
Statistisk periode Import
December 2019 - 201912

Din indberetning

Samlet værdi 190.000 DKK
Suppl. enheder ialt 2
Samlet nettovægt 11 Kg

Antal poster 3 [Indberetningslinjer](#)
Antal poster aggregeret * [Aggregeret info](#)

Bemærk: Hvis du sender denne indberetning, kan den ikke ændres.
Hvis du senere ønsker at rette denne indberetning, må du danne en erstatningsindberetning.
[Sæt indberetningen som godkendt?](#)

[Nej, vend tilbage til indberetningslisten](#) [Send indberetningen](#)

Bemærk!

Danmarks Statistik har først modtaget din indberetning, når der er markeret i kolonnen **Indberetning godkendt** på listen over indberetninger.

Rediger Funktionen Dataimport Indstillinger Værktøjer Hjælp

+ Opret F4 Vis F8 Slet Ctrl X Godkend F8 Godkend alle Lås op F9 Erstatningsindberetning Hovedoplysning F11 Print indberetning Ctrl Alt P Sum

Startsiden > Indberetninger Danmarks Statistik og SKAT : IDEP.web

Vælg en eller flere poster på listen og vælg den handling, der skal udføres i Rediger menuen. Klik på linje nr. for at redigere en enkelt linje. [Skjul data](#)

Ingen filter Indberetningstyper vist: Alle Status filter: Alle

Vælg	Indberetnings nr.	Indberetningstype	Type	Varestrøm	Statistisk periode	Samlet værdi	Antal poster	Korrekt	Indberetning godkendt	Sidst ændret
<input type="checkbox"/>	002108	Intrastat	Normal	Import	201809	42.460	6	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	02-10-2018
<input type="checkbox"/>	002110	Intrastat	Normal	Eksport	201809	41.500	3	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	03-10-2018

Gå til startsiden

Eksporter dine poster til Excel fil

Du har mulighed for at eksportere dine vareposter til en Excel fil. Denne fil kan du redigere efterfølgende og uploade som en **Excel Line** fil.

Du finder funktionen ved at klikke på **Gå til listen over indberetninger** på startsiden. Klik herefter på det ønskede indberetningsnummer for komme til varepost linjerne (se forrige billede).

Klik **Eksporter poster** for at downloade filen. Den kan nu bruges som skabelon for fremtidige indberetninger.

Se vejledningen **Intrastat Excel Line – dataimport** her: www.dst.dk/intraidep

Rediger Funktionen Dataimport Indstillinger Værktøjer Hjælp

+ Opret F4 Vis F8 Slet Ctrl X Slet alt Dataimport F9 Hovedoplysning F11 Aggregeret info Alt F11 Godkend F8 Print indberetning Ctrl Alt P

Startsiden > Indberetninger > Poster Danmarks Statistik og SKAT : IDEP.web

/Endre Poster 002115 Statistik: Intrastat, Varestrøm: Eksport, Statistisk periode: 201809

Slet alle poster og upload på [Eksporter poster](#)

Vælg	Linje nr.	Reference nr.	EU-land	Transaktionsart	KN8 varekode	Nettovægt i hele kg	Supplerende enheder	Beløb udenlandsk valuta	Fakturværdi i DKK	Korrekt	Opdateret
<input type="checkbox"/>	1		DE	11	96081010		10		3.500	<input checked="" type="checkbox"/>	11-10-2018 13:34
<input type="checkbox"/>	2		BE	11	25102000	15			5.000	<input checked="" type="checkbox"/>	11-10-2018 13:34
<input type="checkbox"/>	3		SE	11	84733080	25			3.000	<input checked="" type="checkbox"/>	11-10-2018 13:34

I alt: 40 11.500

[Gå til indberetningslisten](#) [Gå til sidste post](#) [Tilføj ny post](#) [Godkend](#)

Klik på knappen **Eksporter poster**. Gem filen på din pc. Du kan rette, slette eller tilføje poster og uploade filen på ny.

Hvis du ønsker fremadrettet at uploade din indberetning i stedet for at indtaste manuelt, kan du slette data i filen og benytte den som skabelon til næste indberetning.

Se vejledning **Excel Line Intra-stat** her: www.dst.dk/intraidep

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
1	KN8 varekode	Transaktionsart	Partnerland	Nettovægt i hele kg	Supplerende enheder (?)	Fakturaværdi i DKK	Reference nr.	Varemodtager's momsnummer	Oprindelsesland	Fejlbesked
2	48092000	11	AT	100		10000				
3										
4										
5										

Kontakt Danmarks Statistik:

Hvis du har brug for hjælp til din indberetning i IDEP.web, er du velkommen til at kontakte os via idep@dst.dk