#### Forskningsservice Dato

Projekt nr. 70xxxx/ kontaktperson i Forskningsservice

### Indstilling om godkendelse af projekt

*Indstillingsskabelonen er udfyldt med et eksempel. Udfyld skemaet med relevant information om dit projekt, og send det til en medarbejder i Forskningsservice*

### Autoriseret institution (projektejer og dataansvarlig[[1]](#footnote-1))

*Skriv navn og autorisationsnummer på den* [*autoriserede institution*](https://www.dst.dk/da/TilSalg/Forskningsservice/Dataadgang/Autorisering)*, der er dataansvarlig for alle projektets data og ejer af projektet under Danmarks Statistiks Forskningsservice.*

Institutionens navn og autorisationsnummer

### Projekttitel

Menneskelige ressourcer, udstødelse, tilbagetrækning og mobilitet i den offentlige sektor.

### Projektbeskrivelse

Undersøgelsen er en generel analyse af menneskelige ressourcer, udstødelsespro­cesser og mobilitet på det offentlige arbejdsmarked.

Undersøgelsen vil bl.a. give et samlet billede af det menneskelige ressourceomfang og -fordeling på forskellige typer af offentlige arbejdspladser set i forhold til arbejdspladser og brancher i den private sektor.

Regioner og kommuner kan i de kommende år forudse problemer med at rekruttere kvalificeret personale i tilstrækkeligt omfang på en række områder. Dette sætter fokus på et behov for at belyse dynamikken på det regionale og kommunale arbejdsmarked.

### Population

Ti procent stikprøve blandt 15-66 årige personer med bopæl i Danmark i perioden 2010til senest tilgængelige registerår.

### Variabelindhold

1. Demografi, familie og husstandsforhold (BEF/FAIN, HUST/FAHU)
2. Arbejdstilknytning, stilling, branche, ATP og ledighedsgrad (IDA, RAS, PUOB )
3. Uddannelsesoplysninger (UDDA)
4. Indkomster (IND)
5. Samlet antal sygesikringsydelser (SSSY)

Se specifikation af variable i vedlagt variabelliste (Bilag 1)

### Særligt vedr. lægemiddelsdata

* *Forskningsprojekter, der skal anvende data fra Lægemiddeldatabasen, skal godkendes hos Sundhedsdatastyrelsen. Brugere skal selv søge om godkendelse i Sundhedsdatastyrelsen. Lægemiddeldata må kun anvendes til det formål, der er beskrevet i denne projektindstilling. Såfremt lægemiddeldata skal anvendes til andre formål kræves en fornyet godkendelse fra Sundhedsdatastyrelsen.*

**Data som ikke kommer fra Danmarks Statistik**

Følgende data, skal tilknyttes projektet:

* Cancerregisteret fra … (*opgiv Dataleverandør*)
* Survey datasæt fra …(*opgiv Dataleverandør*)

Se specifikation af variable i vedlagt variabelliste (Bilag 2)

**Projekts slutdato**

*Tidspunkt for sletning af oplysninger. Angiv en realistisk forventet slutdato for projektet.*

Der ønskes adgang til data frem til og med april 2020.

### Brugere

*Udfyld skemaet nedenfor for alle personer, der skal have adgang til projektet.*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Navn** | **Stillings- betegnelse** | **Ansættelsessted\* (Institution & Afdeling)** | **Ident\*\*** | **e-mail** | **Mobil** | **Fysisk token\*\*\* ønskes  (Ja/Nej)** | **Hjemsendelse tillades**  **(Ja/Nej)** | **Brugeraftale på engelsk\*\*\*\***  **(Ja/Nej)** |
| **Kontaktperson** | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Øvrige personer** | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

*\*Hvis brugere med adgang til projektet skifter arbejdsplads, skal Danmarks Statistik underrettes, så Danmarks Statistik kan vurdere, om personen kan bevare sin adgang.*

*\*\* Ident tildeles først, når der er underskrevet en brugeraftale mellem brugeren og Danmarks Statistik.*

*\*\*\*Fysisk token tildeles brugere med et udenlandsk mobilnummer og brugere, som enten ikke ejer en mobil eller opholder sig et sted uden mobildækning.*

*\*\*\*\* Udfyldes kun for nye engelsktalende brugere, der ikke har indgået brugeraftale med Danmarks Statistik og den autoriserede institution.*

### Underskrift

Underskriver bekræfter på vegne af den dataansvarlige autoriserede institution, at den konkrete behandling er lovlig i henhold til databeskyttelsesforordningen artikel 6.

Underskriver bekræfter ligeledes at være formelt ansat på den dataansvarlige autoriserede institution, der indstiller projektet.

**På vegne af den dataansvarlige**

|  |  |
| --- | --- |
| Navn: |  |
| Stilling: |  |
| Dato: |  |
| Underskrift: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**Godkendt til ekstern adgang**

|  |  |
| --- | --- |
| Navn: | Nikolaj Borg Burmeister |
| Stilling: | Kontorchef |
| Dato: |  |
| Underskrift: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

1. . **Data*ansvarlig*** skal være en fysisk eller juridisk offentlig myndighed, en institution eller et andet organ, der alene eller sammen med andre afgør, til hvilke formål og med hvilke hjælpemidler, der må foretages behandling af personoplysninger. Enkeltpersoner kan ikke godkendes som projektejere under Danmarks Statistiks mikrodataordninger

   **Data*behandler*** skal være en fysisk eller juridisk offentlig myndighed, en institution eller et andet organ, der behandler personoplysninger på den dataansvarliges vegne. [↑](#footnote-ref-1)