

**Statistikdokumentation for
Personaleforbrug i pleje og omsorg 2014**

1 Indledning

Statistikken beskriver personaleforbruget inden for pleje og omsorg i den kommunale- og regional sektor. Formålet er at oplyse generelt om anvendelse af forskellige typer af arbejdskraft over tid i de nævnte sektorer.

2 Indhold

Statistikken indeholder data om personale forbruget for kommuner og regioner, inden for pleje og omsorg. Personale inddeles efter arbejdsfunktion, kommune og hovedkonto i den kommunale kontoplan. Statistikken indeholder data tilbage fra 2008.

2.1 Indholdsbeskrivelse

Statistikken indeholder data om personale forbruget for kommuner og regioner, inden for pleje og omsorg. Personalet inddeles efter arbejdsfunktion, kommune og hovedkonto i den kommunale kontoplan. Statistikken indeholder data tilbage fra 2008. Statistikken er dannet på baggrund af registerdata om løn i den kommunale og regionale sektor.

2.2 Grupperinger og klassifikationer

Statistikken anvender to typer af standardklassifikationer. Den første af disse er DISCO koder, der bruges til at sikre ensartet klassificering af jobtyper, som fx læge, eller SOSU-assistent. Man kan læse mere om DISCO koder [her](#). Den anden standard klassifikation, som statistikken benytter, er den autoriserede kontoplan for kommuner og regioner. Kontoplanen består af en række konti, dedikerede til forskellige opgaver som en kommune eller region løser. Den enkelte medarbejder eller arbejdssted er så knyttet op under en bestemt hovedkonto. Systemets primære formål er at se hvilke områder der koster hvad. Læs mere om den autoriserede konto plan [her](#).

2.3 Sektordækning

Pleje og omsorgsfunktioner indenfor den kommunale og regionale sektor.

2.4 Begreber og definitioner

Fuldtidsansat: Summen af de faktiske ansættelsesgrader omregnet ved at dividere med standardarbejdsugen på 37 timer.

2.5 Enheder

Statistikken opgøres i antal fuldtidsbeskæftigede. Antallet af fuldtidsbeskæftigede repræsenterer summen af de faktiske arbejdstimer i en given uge, omregnet til fuldtidsbeskæftigede ved at dividerer med standardarbejdsugen på 37 timer.

2.6 Population

Ansatte i omsorg og pleje i kommuner og regioner

2.7 Geografisk dækning

Danmark

2.8 Tidsperiode

2008 - 2014

2.9 Basisperiode

Ikke relevant for denne statistik

2.10 Måleenhed

Antal fuldtidsansatte.

2.11 Referencetid

01-01-2014 - 31-12-2014

2.12 Hyppighed

Årlig

2.13 Indsamlingshjemmel og EU regulering

Lov om Danmarks Statistik §6.

2.14 Indberetningsbyrde

Statistikken er registerbaseret. Der er derfor ingen direkte indberetningsbyrde. Data indsamles af det kommunale og regionale løndatakontor (KRL).

2.15 Øvrige oplysninger

Øvrige oplysninger kan fås ved henvendelse til Danmarks Statistik.

3 Statistisk behandling

Data summeres, men behandles ikke statistik udover dette. Der er tale om en ren registerbaseret statistik. Data fejlsøges i et vist omfang, primært i forbindelse med meget store udsving fra år til år i kommunerne.

3.1 Kilder

Data kommer oprindeligt fra det kommunale og regionale løndatakontor.

3.2 Indsamlingshyppighed

De indsamlede data beskriver situation i hele marts måned.

3.3 Indsamlingsmetode

Alle data er indsamlet via de lønoplysninger som kommuner og regioner selv indtaster om deres medarbejdere i deres lønsystemer. Der er tale om ren registerbaseret statistik. Statistikken er altså baseret på administrative data.

3.4 Datavalidering

Personaledata valideres ved, at udviklingen indenfor hver tidsserie fordelt på kommune, hovedkonto, og arbejdsfunktion undersøges for stor varians. Hvis der er meget store udsving i tidsserien undersøges tidsserien nærmere, fx om der er frafaldet store arbejdspladser, eller om kommunen kan have begået andre fejl. Enkelte gange er en kommunes indberetning blevet ændret. Typisk for at undgå udfald af en stor medarbejdergruppe. Normalt kontaktes kommunen i forbindelse hermed. Rettelser er overordnet set ret sjældne, og fejlen skal have en væsentlig effekt på de overordnede tal før Danmarks Statistik behandler den. Årsagen til dette er, at data allerede er fejlsøgt af det kommunale og regionale løndata kontorer, ligesom kommunernes egne økonomi afdelinger normalt foretager en omkontorering på baggrund af nogle konkrete overvejelser, og der er derfor sjældent tale om en egentlig fejl.

3.5 Databehandling

Data materialet er meget komplet, der foretages derfor ikke nogen imputeringer eller opregninger.

3.6 Korrektion

Der foretages ingen indeks- eller sæsonkorrektion. Data indhentes altid på det samme tidspunkt på året, og kun for en enkelt måned (marts).

4 Relevans

Det vurderes, at statistikken i rimelig grad dækker brugerbehovet. Tilsvarende vurderes det, at brugerne er rimelig tilfredse med de udgivne tabeller. De mest almindelige brugere er de relevante interesseorganisationer, forskellige ministerier og offentligheden generelt.

4.1 Brugerbehov

De publicerede tabeller viser personale forbruget inden for pleje og omsorg. Dette stemmer godt overens med brugernes overordnede behov. Der er dog et klart ønske om at forbinde personale data, direkte med botilbudsdata. Således at man kan se antal ansatte pr. bruger med en bestemt tilknyttet ydelse. Dette arbejdes der på i forbindelse med handicap delen af de kommunale serviceindikatorer. De mest almindelige brugere er de relevante interesseorganisationer, forskellige ministerier og offentligheden generelt.

4.2 Brugertilfredshed

På baggrund af løbende dialog vurderes brugerne til at være rimeligt tilfredse med de udgivne tabeller. Tabellerne giver de relevante ministerier mulighed for, at estimere ressourceforbruget inden for sektoren på tværs af landet. Koblingen af løndata med data om de enkelte tilbud og deres ydelser fra handicap delen af de kommunale serviceindikator-projekter samt den planlagte væsentlige forkortelse af udgivelsestiden, vil bidrage til en forbedring af brugertilfredsheden.

4.3 Fuldstændighed af data

Data vurderes til at være meget fuldstændige.

5 Præcision og pålidelighed

Tallene er behæftet med væsentlig usikkerhed. Dette skyldes primært kommunernes praksisforskelle, når det kommer til anvendelsen af hovedkontokoderne og DISCO-koderne. Kommunerne kan have placeret medarbejdere under hovedkontonumre, der afviger fra normal praksis. Derfor kan tallene for den enkelte kommune også variere meget fra år til år. Der har været flere eksempler på at en kommune omkonterer flere hundrede medarbejdere fra år til år. Konteringen er grundlæggende et spørgsmål om kommunens egen vurdering.

5.1 Samlet præcision

På landsplan er den samlede præcision sandsynligvis rimelig. For den enkelte kommune kan der dog sagtens være nogle problemer, grundet de registreringsforskelle, der eksisterer imellem kommunerne.

5.2 Stikprøveusikkerhed

Der er ingen stikprøveusikkerhed, da det drejer sig om en registerstatistik.

5.3 Anden usikkerhed

Dækningsfejl, hvor en kommune fejlklassificerer ansatte i en forkert personalekategori eller lignende er den største fejlkilde.

5.4 Kvalitetsstyring

Danmarks Statistik følger anbefalinger vedrørende organisering og styring af kvalitet, der er givet i Adfærdskodeks for europæiske statistikker (Code of Practice, CoP) og den tilhørende implementeringsmodel Quality Assurance Framework (QAF). Læs mere om disse på [Adfærdskodeks for europæiske statistikker](#). Der er etableret en arbejdsgruppe for kvalitet og en central kvalitetssikringsfunktion, der løbende gennemfører tjek af produkter og processer.

5.5 Kvalitetssikring

Danmarks Statistik følger principperne i Adfærdskodeks for europæiske statistikker (Code of Practice, CoP) og bruger den tilhørende implementeringsmodel Quality Assurance Framework (QAF) ved implementeringen af disse principper. Dette indebærer løbende decentrale og centrale tjek af produkter og processer på baggrund af dokumentation, der følger internationale standarder. Den centrale kvalitetssikringsfunktion rapporterer til arbejdsgruppen for Kvalitet. Rapporteringen indeholder blandt andet forslag til forbedringer, som vurderes, besluttet og implementeres.

5.6 Kvalitetsvurdering

Kvalitetsvurderingen vurderes til at være udemærket på landsplan. Man skal dog være opmærksom på at sammenligninger på tværs af kommuner kan være problematisk i nogle tilfælde.

5.7 Revisionspolitik

Danmarks Statistik foretager revisioner i offentliggjorte tal i overensstemmelse med [Danmarks Statistiks revisionspolitik](#). De fælles procedurer og principper i revisionspolitikken er for nogle statistikker suppleret med en specifik revisionspraksis.

5.8 Praksis for revisioner

Der er kun foretaget enkelte revisioner, og de har berørt under 2 procent af den samlede population. Data revideres tilbage i tid, hvis en fejl opdages i året efter eller senere endnu. Typisk bliver fejl opdaget i det følgende år.

6 Aktualitet og punktlighed

Tidsrummet for udgivelsen har været ca. 8 måneder efter data indsamling. Fra 2015 forventes denne forkortet væsentligt.

6.1 Udgivelsestid for foreløbige og endelige tal

Produktionstiden har tidligere været omkring 8 måneder. Fra 2015 forventes dette at være væsentligt nedbragt. I 2015 forventes det, at data udgivelsen forekommer i august, og data fortsat indsamles i marts.

6.2 Publikationspunktlighed

Udgivelsestidspunktet har indtil videre været overholdt.

7 Sammenlignelighed

Sammenligneligheden på tværs af landegrænser er ret begrænset. Det skyldes at den autoriserede kontoplan anvendes til afgrænsningen, og denne anvendes umiddelbart kun i Danmark. Sammenligneligheden over tid er generelt udemærket, imellem 2010 og 2011 dannes dog nye tidsserier grundet ændringer i dataindsamlings-metoden.

7.1 International sammenlignelighed

Det er umiddelbart svært at sammenligne internationalt, fordi kontoplanen, som anvendes til afgrænsningen, ikke anvendes uden for landets grænser.

7.2 Sammenlignelighed over tid

Tidsserierne er sammenlignelige over tid, men der er databrud imellem 2010 og 2011 for variabelen arbejdsfunktion. Det skyldes ændringerne i DISCO koderne.

7.3 Sammenhæng med anden statistik

Kommunernes og regionernes løndata kontor (KRL) har deres egen statistik, som i nogen grad er sammenlignelig, de anvender dog ikke de samme DISCO grupperinger som Danmarks Statistik. Desuden kan fejlsøgningen foretaget af Danmarks Statistik betyde yderligere afvigelser. Endeligt medtager Danmarks Statistik personer, som fx. handicaphjælpere, der ikke indgår i KRL's statistikker, fordi kommunerne ikke er direkte arbejdsgivere for handicaphjælperne, selvom de udbetaler løn til dem.

7.4 Intern konsistens

Der er stor intern konsistens i datasættet, og der er kun en samlet kilde til data.

8 Tilgængelighed

Data offentliggøres i Statistikbanken under matricerne RES10 og RES11. Mikrodata fra den konkrete tælling videregives ikke. Det indgår heller ikke i andre statistikker.

8.1 Udgivelseskalender

Udgivelsestidspunktet fremgår af udgivelseskalenderen. Datoen bekræftes i ugerne forinden.

8.2 Udgivelseskalender - adgang

Udgivelseskalenderen kan findes på følgende link: [Udgivelseskalender](#).

8.3 Udgivelsespolitik - brugeroplysning

Statistikker offentliggøres altid kl. 08:00 på dagen, der er annonceret i udgivelseskalender. Ingen uden for Danmarks Statistik ser statistikken før offentliggørelsestidspunktet.

8.4 NYT/Pressemeddelelse

Der udgives en NYT om Personale i omsorg og pleje.

8.5 Publikationer

Statistikken indgår i Statistisk 10 års oversigt.

8.6 Statistikbanken

Følgende matricer udgives nu:

- [RES10](#): Personale i omsorg og pleje, fuldtidsbeskæftigede efter område, arbejdsfunktion og hovedkonto
- [RES11](#): Personale i kommunal tandpleje og sundhedspleje, fuldtidsbeskæftigede efter område og funktion

8.7 Adgang til mikrodata

Data til brug for denne statistik er en afgrænset del af det totale lønregister. Derfor stilles denne afgrænsede datamængde ikke som sådan til rådighed for forskere, da de fleste allerede har adgang til den fulde datamængde.

8.8 Anden tilgængelighed

Data leveres ikke til andre, jf. feltet om adgang til mikrodata.

8.9 Diskretioneringspolitik

Statistikken følger Danmarks Statistiks generelle [datafortrolighedspolitik](#).

8.10 Diskretionering og databehandling

De udgivne tabeller testes for diskretioneringsproblemer.

8.11 Reference til metodedokumenter

Der er ingen anden online dokumentation

8.12 Dokumentation af kvalitetssikring

Resultater fra vurdering af beskrivelse af produkter og udvalgte processer foreligger i detaljeret form for hver statistik samt summarisk i rapporter til arbejdsgruppen for kvalitet.

9 Administrative oplysninger

Administrativt er statistikken placeret i kontoret Velfærd. Den statistikansvarlige er Olav Grøndal, tlf.: 3917 3107, e-mail: ogd@dst.dk.

9.1 Organisation

Danmarks Statistik

9.2 Kontor, afdeling

Velfærd, Personstatistik

9.3 Kontaktpersonens navn

Olav Grøndal

9.4 Kontaktpersonens funktion

Statistikansvarlig

9.5 Adresse

Sejrøgade 11, 2100 København Ø

9.6 E-mailadresse

ogd@dst.dk

9.7 Telefonnummer

39 17 31 09

9.8 Faxnummer

39 17 39 99