

**Statistikdokumentation for  
Lærer-elevregister for grundskolen 2022**

## 1 Indledning

Lærer/elev-registret for grundskoleområdet (LER-Grundskole) har til formål at berige grundskolestatistikken med oplysninger på lektionsniveau. Registret er udviklet til forskningsformål og giver mulighed for at studere, hvad der undervises i, hvem der modtager undervisning sammen, og hvem der varetager undervisningen. Registret er indtil videre udarbejdet for skoleåret 2020/2021 og 2021/2022.

## 2 Indhold

Registret LER-Grundskole indeholder oplysninger om elever, grupper, lærere og deres aktiviteter på folkeskoler og andre grundskoler i Danmark.

Registret dækker elever i danske grundskoler fra 0. klasse til 10. klasse, de grupper eleverne er tilknyttet, de medarbejdere der varetager undervisningen og den pædagogiske støtte samt de aktiviteter/lektioner, som eleverne og medarbejderne deltager i.

I sin nuværende form dækker registret fra skoleåret 2020/21 og bliver opdateret én gang årligt med tilføjelse af endnu et skoleår.

### 2.1 Indholdsbeskrivelse

LER-Grundskole er et unikt dataregister på verdensplan, der skaber muligheder for forskning i undervisning på niveau af den enkelte lektion i folkeskolen.

I LER-Grundskole findes der oplysninger om grundskole-elever og deres tilknytning til institutioner, grupper, og klassetrin med tilhørende start- og slutdatoer. Der findes også oplysninger om medarbejdere og deres tilknytning til institutioner samt deres medarbejderrolle på institutionen med tilhørende start- og slutdatoer. Derudover findes der oplysninger om grupperne, typen af gruppe, oprettelses- og lukningsdato. Sidst men ikke mindst findes der oplysninger om aktiviteter i skolerne i form af en beskrivelse af aktiviteten, start- og sluttidspunkt samt tilknytning til grupper og medarbejdere. Elever opgøres på institution og gruppe, hvor grupperne fx kan være stamklassen, valgfagshold eller lignende. Alle elever har præcist én hovedgruppe pr. tilknyttet institution, hvilket typisk vil være deres stamklasse.

Registret organiseret i fire grundtabeller - elev, medarbejder, gruppe, lektion - og tre relationstabeller, der forbinder de fire enheder til hinanden. Eleverne er koblet sammen i grupper. Grupper og lærer er begge koblet til lektionerne. Det vil sige at lærere kan kobles sammen med eleverne via lektioner og grupper.

For nærmere beskrivelse af de forskellige variable i LER-Grundskole, se variabeldokumentationen i TIMES [LER-Grundskole](#).

### 2.2 Grupperinger og klassifikationer

Uddannelsesaktivitet i grundskolen er inddelt efter klassetrin og følger DISCED [DISCED](#), som er Danmarks Statistiks klassifikation af uddannelser. DISCED er den danske udgave af det internationale klassifikationssystem ISCED, og betegner blandt andet klassetrin i grundskolen.

### **2.3 Sektordækning**

Ikke relevant for denne statistik.

### **2.4 Begreber og definitioner**

Grundskole: Undervisning for børn i den undervisningspligtige alder

### **2.5 Enheder**

De statistiske enheder er aktiviteter, grupper og personer, hvor personer både dækker elever, lærere og andre medarbejdere.

### **2.6 Population**

Populationen består dels af alle elever, der har været indskrevet på en grundskole (0.-10. klasse) i Danmark og dels af personale som er tilknyttet skolerne.

### **2.7 Geografisk dækning**

Danmark

### **2.8 Tidsperiode**

Skoleåret 2020/21-. Der er først oplysninger om elever og grupper fra Unilogin fra d. 1. september 2020.

### **2.9 Basisperiode**

Ikke relevant for denne statistik.

### **2.10 Måleenhed**

Måleenheden er antal personer, aktiviteter/lektioner og grupper.

### **2.11 Referencetid**

Referencetiden er skoleåret fra 1. august til 31. juli.

### **2.12 Hyppighed**

Årligt.

### **2.13 Indsamlingshjemmel og EU regulering**

Lov om Danmarks Statistik §6.

### **2.14 Indberetningsbyrde**

Respondentbyrden er minimal, idet oplysningerne indtastes i systemerne til andre formål.

### **2.15 Øvrige oplysninger**

Øvrige oplysninger fås ved henvendelse til Danmarks Statistik.

## **3 Statistisk behandling**

Data til dette register indhentes ugentligt fra skolernes digitale login-system, Unilogin, og kommunikationsplatformen, AULA, som automatiske system-til-system indberetninger. På baggrund af de ugentlige opdateringer, dannes der historik/forløb, og der foretages en overordnet fejlsøgning samt berigelse af de indkomne data, ligeledes på ugentlig basis. Én gang årligt bliver data fra de to kilder samlet og kombineret med data fra Elevregistret.

### **3.1 Kilder**

Kilderne til LER-Grundskole er de to studieadministrative systemer, AULA og Unilogin, der anvendes i danske folkeskoler, samt Danmarks Statistiks Elevregister. Unilogin er et digitalt ID, som tildeles alle elever og lærere i grundskolen, og kan følge en elev hele vejen gennem uddannelsesforløbet fra dagtilbud til universitet. Data fra Unilogin indeholder oplysninger om personerne tilhørsforhold til institution, klassetrin og grupper.

AULA er en digital kommunikationsplatform, hvorfra der modtages oplysninger om alle skemalagte aktiviteter, samt hvilke grupper og medarbejdere, der er tilknyttet aktiviteterne.

Elevregistret, der er et eksisterende register over samtlige elever i det ordinære uddannelsessystem, bruges til at konsolidere elevpopulationen i LER-Grundskole, idet der kræves at alle elevforløb stemmer overens med Elevregistret på institution, periode og klassetrin.

### **3.2 Indsamlingshyppighed**

Statistikken er baseret på data, som indhentes ugentligt fra systemerne AULA og Unilogin.

### **3.3 Indsamlingsmetode**

Data indsamles via system-til-systemindberetninger fra AULA og Unilogin.

### 3.4 Datavalidering

Når data modtages hos Danmarks Statistik, gennemløber de en overordnet kvalitetssikring, hvor der ledes efter usandsynlige udsving i antallet af indberettede institutioner, grupper, elever, medarbejdere og aktiviteter. Ligeledes opgøres antallet af potentielle fejl i indberetningerne, såsom invalide CPR-numre, overlappende elevforløb, elever uden gruppertilknævning og medarbejdere uden et bruger-ID. Endelig laves der opgørelser af, hvor mange af aktiviteterne i bekendtgørelsesfagene som har tilknyttet lærere og elever, hvor mange der ligger uden for den almindelige skoledag samt fordelingen på længden af aktiviteterne. Opgørelserne bruges til løbende at overvåge datakvaliteten, således at der kan rettes henvendelse til skolerne eller systemleverandørerne i tilfælde af uforklarlige udsving. Den løbende overvågning af datastrømmen bidrager også til at forbedre og teste den automatiserede databehandling, som er beskrevet i afsnit 3.05.

### 3.5 Databehandling

Oplysninger fra de to datakilder integreres med Elevregistret én gang årligt og udgives derefter.

De indberettede aktiviteter/lektioner er alle beskrevet med en aktivitetsbetegnelse, der kommer fra et fritekstfelt i AULA-systemet. Hos Danmarks Statistik oversættes de indberettede aktivitetsbetegnelser via en tekstgenkendelsesalgoritme til et af 28 fagbetegnelser, der er beskrevet i bekendtgørelsen af lov om folkeskolen. Hvis ikke aktiviteten kan oversættes til et af de 28 fagbetegnelser, får den betegnelsen "Anden fagbetegnelse".

De datasæt, der ugentligt indhentes, indeholder oplysninger om elevbestanden, lærerbestanden, grupperne og deres skemaer som de ser ud på den dato, hvor data hentes. Når data så lægges sammen med alle foregående ugers data, opbygges der historik, hvor dublerende oplysninger slettes, ændringer til de eksisterende oplysninger rettes, og forløb bliver slået sammen eller afsluttet.

Én gang årligt bliver oplysningerne fra Unilogin og AULA integrerede og underlagt nogle logiske regler for deres indbyrdes relationer. For eksempel kan en lærer ikke stå som underviser på en lektion, hvis ikke læreren er tilknyttet institutionen på datoen for lektionen. Derefter bliver elevbestanden erstattet med grundskoleeleverne fra Elevregistret, som så suppleres med oplysninger og grupperelationer fra Unilogin i det omfang, der er konsistens mellem de to kilder på institution, klassetrin, start- og slutdatoer.

### 3.6 Korrektion

Der laves ikke korrektioner af data udover, hvad der er beskrevet under Datavalidering og Databehandling.

## 4 Relevans

LER-Grundskole er et unik register på verdensplan. Det er udviklet til forskningsformål og skaber muligheder for forskning i undervisning på niveau af den enkelte lektion i folkeskolen. Det gælder fx betydningen af skoledagens sammensætning og længde. I udviklingen af LER-Grundskole har eksterne interessenter og fremtidige brugere været inddraget løbende.

#### **4.1 Brugerbehov**

Brugerne af LER-Grundskole forventes at være primært forskere, analytikere og myndigheder, med interesse i at studere hvilken undervisning der foregår i de danske grundskoler. I sammenhæng med eksempelvis Grundskolekarakterregistret eller Overgangsregistret kan bruges LER-Grundskole bruges til at analysere, hvilke faktorer der har indflydelse på elevernes karakterer, videre uddannelse, frafald osv. Sådanne analyser kan blandt andet danne grundlag for politikudvikling på uddannelsesområdet og administrative beslutninger på skolerne.

I den nuværende udgave inkluderer LER-Grundskole ikke fraværsdata eller bedømmelser, men der er planer om at tilføje disse elementer i fremtiden.

#### **4.2 Brugertilfredshed**

I udviklingen af LER-Grundskole har eksterne interessenter og fremtidige brugere været inddraget løbende. Gennem jævnlige møder med projektets forskerfølgegruppe har de potentielle brugeres interesser og præferencer i forhold til kvalitet, dækning og udstilling af data været med at forme det endelige register. Flere af registrets potentielle brugere har også haft adgang til midlertidige versioner af registret med henblik på at teste brugbarheden af registret i forhold til datasættenes størrelse og servernes ydeevne.

#### **4.3 Fuldstændighed af data**

Ikke relevant for denne statistik.

### **5 Præcision og pålidelighed**

Oplysningerne i statistikken stammer fra institutionernes administrative systems og der er fundet god overensstemmelse med eksisterende registre baseret på andre datakilder.

Ved at oversætte aktivitetsbetegnelserne til et bekendtgørelsesfag er antallet af timer på hver enkelt skole sammenlignet med minimumskravet eller det vejledende timetal i folkeskolebekendtgørelsen. Denne sammenligning giver et indtryk af, hvor god registreringspraksissen er. Det skønnes at på 84 pct. af folkeskolerne har eleverne i gennemsnit mellem 85 pct. og 115 pct. af det vejledende timeantal/minimumstimetallet i bekendtgørelsen i skoleåret 2021-2022.

## 5.1 Samlet præcision

Der findes god overensstemmelse mellem de uddannelsesmæssige oplysninger om eleverne fra Unilogin og den traditionelle grundskolestatistik i Elevregistret, som gennemgår en omfattende kontrol i forbindelse med de årlige dataindsamlinger. Derfor vurderes præcisionen af oplysninger om eleverne at være god. Ligeledes vurderes præcisionen af oplysninger om grupperne og lærerne at være i rimelig overensstemmelse med uafhængige registre i den udstrækning, som de kan sammenlignes.

Aktiviteterne kan ikke direkte verificeres op i mod andre kilder, da der ikke findes andre opgørelser af den afholdte undervisning og der er særligt 2 forhold som gør, at der er usikkerhed knyttet til aktiviteterne. Aktiviteterne angives i et fritekstfelt som Danmarks Statistik forsøges at oversætte til et bekendtgørelsesfag og hvis ikke det er muligt til "anden fagbetegnelse" og der kan ske fejl i denne oversættelse. Bekendtgørelsesfag kan fejlagtigt oversættes til "anden fagbetegnelse" fordi teksten ikke kan genkendes og de kan også oversættes til et forkert bekendtgørelsesfag. Endvidere er det ikke alle skoler, som registrer alle deres aktiviteter i AULA. Nogle skoler mangler de fleste aktiviteter, på andre skoler er det kun nogle grupper som mangler aktiviteter eller nogle særlige aktiviteter der mangler.

Data om aktiviteter er i mindre omfang blevet verificeret ved dialog med dataproducenterne. Der har været kontakt til folkeskoler, hvor skemadata fra AULA ikke synes at være dækkende, eller hvor der er brugt fagbetegnelser, som ikke har kunnet fortolkes.

## 5.2 Stikprøveusikkerhed

Ikke relevant for denne statistik.

## 5.3 Anden usikkerhed

Graden hvorved aktivitetsdata i LER-Grundskole dækker de aktiviteter, som eleverne i virkeligheden har haft, afhænger i høj grad af skolernes registreringspraksis. Via AULA indsamles de senest opdaterede skemadata på ugentlig basis. AULA-systemet benyttes administrativt på skolerne og indeholder de aktiviteter som elever, forældre og lærere ser i deres skema. Det giver derfor det bedst mulige billede af den virkelige skoledag som er gennemført, men fuldstændigheden afhænger af skolernes individuelle registreringspraksis.

En manglende dækning af elever kan også skyldes, at der mangler indberetninger fra en leverandør.

Alle elever i det danske skolesystem har et Unilogin, men det er primært folkeskolerne, der anvender AULA-systemet. Derfor er det primært folkeskoler, som er repræsenterede med oplysninger om lektioner i LER-Grundskole.

## 5.4 Kvalitetsstyring

Danmarks Statistik følger anbefalinger vedrørende organisering og styring af kvalitet, der er givet i Adfærdskodeks for europæiske statistikker (Code of Practice, CoP) og den tilhørende implementeringsmodel Quality Assurance Framework (QAF). Læs mere om disse på [Adfærdskodeks for europæiske statistikker](#). Der er etableret en arbejdsgruppe for kvalitet og en central kvalitetssikringsfunktion, der løbende gennemfører tjek af produkter og processer.

## 5.5 Kvalitetssikring

Danmarks Statistik følger principperne i Adfærdskodeks for europæiske statistikker (Code of Practice, CoP) og bruger den tilhørende implementeringsmodel Quality Assurance Framework (QAF) ved implementeringen af disse principper. Dette indebærer løbende decentrale og centrale tjek af produkter og processer på baggrund af dokumentation, der følger internationale standarder. Den centrale kvalitetssikringsfunktion rapporterer til arbejdsgruppen for Kvalitet. Rapporteringen indeholder blandt andet forslag til forbedringer, som vurderes, beslutes og implementeres.

## 5.6 Kvalitetsvurdering

Kvaliteten af data er vurderet gennem en række analyser og sammenligninger med uafhængige datasæt.

Elevbestanden er baseret på Elevregistret, hvortil der dannes relationer til grupper for de elever, som genfindes i Unilogin. Ved sammenligning af de to datakilder er der fundet en matchprocent på klassetrin og institutionsnummer på mellem 99.2 pct. og 97.4 pct. for 0-9 klassetrin i skoleåret 2020-2021.

Medarbejderbestanden er vurderet ved at sammenligne Unilogin- og AULA-data med registret over beskæftigelse for lønmodtagere (BFL). Undersøgelsen viser, at 98 pct. af medarbejderne, som er tilknyttede aktiviteter, er i beskæftigelse under hele deres medarbejderforløb på institutionen. Ses der på hvilke arbejdsfunktioner, de pågældende medarbejdere er klassificeret under i BFL, ses der en tilsvarende fordeling af roller for medarbejdere i LER-Grundskole. Derudover er der rimelig overensstemmelse mellem antallet af lærere tilknyttet aktiviteter i LER-grundskole og STILs opgørelse over antallet af lærere i folkeskolerne (Kompetencedata).

Grupperne i LER-grundskole er vurderet ved at sammenligne elevernes hovedgrupper med elevernes klassebetegnelse i Grundskoleregistret. Undersøgelsen viser at langt størstedelen af grupperne har 100 pct. overensstemmelse blandt tilknyttede elever i de to registre, og den næststørste del af grupperne har 91-99 pct. overensstemmelse, svarende til én eller to elever der fraviger per gruppe. Under 2 pct. af grupperne har under 90 pct. overensstemmelse.

De tre analyser er dokumenteret i interne rapporter, men en samlet opsummering af resultaterne kan findes her: [Notat om kvalitet 2020/2021](#)

Aktivitetsdata kan ikke verificeres af nogen uafhængig datakilde. Ved at oversætte aktivitetsbetegnelserne til et bekendtgørelsesfag er antallet af timer på hver enkelt skole sammenlignet med minimumskravet eller det vejledende timetal i folkeskolebekendtgørelsen. Denne sammenligning giver et indtryk af, hvor god registreringspraksissen er. Det skønnes at på 84 pct. af folkeskolerne har eleverne i gennemsnit mellem 85 pct. og 115 pct. af det vejledende timeantal/minimumstimetallet i bekendtgørelsen i skoleåret 2021-2022.

For en nærmere beskrivelse af opgørelserne for de enkelte skoler se dokumentationen: [Notat om dækning](#)

## 5.7 Revisionspolitik

Danmarks Statistik foretager revisioner i offentliggjorte tal i overensstemmelse med [Danmarks Statistiks revisionspolitik](#). De fælles procedurer og principper i revisionspolitikken er for nogle statistikker suppleret med en specifik revisionspraksis.



## **5.8 Praksis for revisioner**

Der foretages ikke løbende revisioner af årsversionerne af LER-Grundskole.

## **6 Aktualitet og punktlighed**

Det forventes at registret vil blive udgivet i april for det foregående skoleår uden nævneværdige forsinkelser.

### **6.1 Udgivelsestid for foreløbige og endelige tal**

Det forventes at registret vil blive udgivet én gang årligt i april. Det publicerede data vedrører udelukkende det forrige skoleår og oplysningerne er som udgangspunkt endelige ved publicering.

### **6.2 Publikationspunktlighed**

Registret er fortsat under udvikling, men forventningen er at det vil udkomme på en fast dato årligt uden forsinkelser.

## **7 Sammenlignelighed**

LER-Grundskole foreligger lige nu for skoleåret 2020/2021-.

### **7.1 International sammenlignelighed**

Så vidt vides findes der ikke nogen tilsvarende statistik i andre lande. De tal der indgår i internationale sammenligninger og rapporter hentes fortsat fra Elevregistret.

### **7.2 Sammenlignelighed over tid**

LER-Grundskole foreligger for skoleåret 2020/2021-.

### **7.3 Sammenhæng med anden statistik**

Elevforløbne stemmer overens i LER-Grundskole og Elevregistret på institutions- og klassetrins niveau for det seneste skoleår, idet elevpopulationen i LER-Grundskole hentes fra Elevregistret. Der vil være uoverensstemmelser med tidligere års elevpopulationer, da revisioner i Elevregistret ikke indarbejdes i LER-Grundskole.

### **7.4 Intern konsistens**

I databehandlingen sikres der konsistens mellem elever, grupper, aktiviteter og lærere gennem dannelsen af tre relationstabeller. Der dannes kun relationer mellem to enheder i de tilfælde, hvor der er tidsmæssig konsistens.

## **8 Tilgængelighed**

Forskere og andre analytikere fra autoriserede forskningsinstitutioner, kan få adgang til statistikens mikrodata gennem Danmarks Statistiks Forskerordning, og ministerierne vil kunne få adgang gennem ministerieordningen.

### **8.1 Udgivelseskalender**

Udgivelsestidspunktet fremgår af udgivelseskalenderen. Datoen bekræftes i ugerne forinden.

### **8.3 Udgivelsespolitik - brugeroplysning**

Statistikker offentliggøres altid kl. 08:00 på dagen, der er annonceret i udgivelseskalender. Ingen uden for Danmarks Statistik ser statistikken før offentliggørelsestidspunktet.

### **8.2 Udgivelseskalender - adgang**

Udgivelseskalenderen kan findes på følgende link: [Udgivelseskalender](#).

### **8.4 NYT/Pressemeddelelse**

Der udgives ikke nogen NYT om LER-Grundskole.

### **8.5 Publikationer**

Der laves ikke nogen publikationer om LER-Grundskole.

### **8.6 Statistikbanken**

Der ligger ikke tabeller i Statistikbanken.

### **8.7 Adgang til mikrodata**

Forskere og andre analytikere fra autoriserede forskningsinstitutioner, kan få adgang til statistikens mikrodata gennem Danmarks Statistiks Forskerordning, og ministerierne vil kunne få adgang gennem ministerieordningen.

### **8.8 Anden tilgængelighed**

LER-Grundskole er ikke tilgængeligt på andre måder.

### **8.9 Diskretioneringspolitik**

Danmarks Statistiks datafortrolighedspolitik følges, se: [Datafortroelighed](#)

### **8.10 Diskretionering og databehandling**

Der offentliggøres ikke tabeller i statistikbanken.

### **8.11 Reference til metodedokumenter**

[Notat om kvalitet](#) [Notat om dækning](#)

### **8.12 Dokumentation af kvalitetssikring**

Resultater fra vurdering af beskrivelse af produkter og udvalgte processer foreligger i detaljeret form for hver statistik samt summarisk i rapporter til arbejdsgruppen for kvalitet.

## **9 Administrative oplysninger**

Administrativt er statistikken placeret i kontoret Befolkning og Uddannelse. Den statistikansvarlige er Eva Lotti Hansen, tlf.: 39 17 30 86, e-mail: ebr@dst.dk

### **9.1 Organisation**

Danmarks Statistik

### **9.2 Kontor, afdeling**

Befolkning og Uddannelse, Uddannelse

### **9.3 Kontaktpersonens navn**

Eva Lotti Hansen

### **9.4 Kontaktpersonens funktion**

Statistikansvarlig

### **9.5 Adresse**

Sejrøgade 11, 2100 København Ø

### **9.6 E-mailadresse**

ebr@dst.dk

### **9.7 Telefonnummer**

39 17 30 86

## 9.8 Faxnummer

N/A