

Supplerende regnskabsstatistik for rederier.

<p>0 Administrative oplysninger om statistikproduktet</p> <p>0.1 Navn Supplerende regnskabsstatistik for rederier.</p> <p>0.2 Emnegruppe Generel erhvervsstatistik</p> <p>0.3 Ansvarlig myndighed, kontor, person m.v. <i>Erhvervslivets Struktur</i> Charlotte Hansen, tlf. 39 17 31 77, e-post: chh@dst.dk</p> <p>0.4 Formål og historie Formålet med statistikken er at belyse udviklingen og omfanget i rederiernes bruttoindtjening ved rederivirksomhed.</p>	<p>Seneste opdatering 20. oktober 2014</p> <p>Indholdsfortegnelse 0 Administrative oplysninger om statistikproduktet 1 Indhold 2 Tid 3 Pålidelighed og usikkerhed 4 Sammenlignelighed 5 Tilgængelighed</p> <p>Kontaktinfo <i>Erhvervslivets Struktur</i> Charlotte Hansen ☎ 39 17 31 77 ✉ chh@dst.dk</p> <p>Genvej til denne side www.dst.dk/kvalitetsdeklaration/996</p>
---	--

Statistikken har været opgjort siden 1967

0.5 Brugere og anvendelsesområder

Statistikken anvendes af brancheorganisationer, banker, politikere, offentlige myndigheder, internationale organisationer, private virksomheder.

Herudover indgår dele af de indsamlede data i betalingsbalancestatistikken.

0.6 Kilder

Statistikken er spørgeskemabaseret. Det Centrale Erhvervsregister og evt. andre kilder anvendes til at opdatere stikprøven af virksomheder.

0.7 Indsamlingshjemmel

Lov om Danmarks Statistik, jfr. lovbekendtgørelse nr. 599 af 22. juni 2000, § 8 og 12.

0.8 Indberetningsbyrde

Respondentbyrden er opgjort til 449 timer svarende til 145.000 kr. i 2003.

0.9 EU-regulering

Nationalregnskabskonto for udlandet, der afledes af betalingsbalancen, udarbejdes i henhold til Rådets forordning (EF) Nr. 2223/96 af 25. juni 1996 om det europæiske national- og regionalregnskabssystem i Det Europæiske Fællesskab (ENS 95) (EFT L 310 30.11.96, s. 1).

[▲ Til toppen](#)

1 Indhold

1.1 Indholdsbeskrivelse

Søtransporten har meget stor betydning for den danske betalingsbalance. For at kunne udarbejde en retvisende betalingsbalancestatistik er det derfor nødvendigt med yderligere oplysninger for rederier i forhold til de oplysninger, der findes for alle brancher i den almindelige regnskabsstatistik. Den supplerende regnskabsstatistik for rederier bygger på oplysninger fra alle privatejede rederivirksomheder i branche 61.10 (Dansk branchekode 2003), der råder over en samlet tonnage på mindst 250 BT. Rederier, der er en del af en industri- eller handelsvirksomhed, og som kun transporterer egne produkter, indgår ikke i opgørelsen. Endvidere er rederier for fiskeskibe og virksomheder, som alene har finansiell udleasing af skibe, undtaget.

De vigtigste variabler er: indsejlet bruttofragt, timecharterindtægter og andre

indtægter ved rederidrift, driftsomkostninger og administrationsomkostninger samt bruttoindtjening.

1.2 Statistiske begreber

Bruttoindtjeningen opgøres som bruttoindtægterne med fradrag af drifts- og administrationsomkostningerne.

Bruttoindtægter fra rederivirksomhed

Bruttoindtægterne skal omfatte årsregnskabet tal. Indtægterne i rederiet skal være opgjort ekskl. eventuel merværdiafgift (udgående moms) og eventuelle andre omsætningsafgifter, som rederiet direkte skal betale til staten. Endvidere fratrækkes ydede rabatter, bonus o. lign.

1. Indsejlet bruttofragt med egne skibe.

Dvs. fragtindtægter ved sejlads med egne skibe.

2. Indsejlet bruttofragt med chartrede skibe.

Dvs. fragtindtægter ved sejlads med chartrede skibe.

4. Timecharterindtægter med besætning.

Her anføres indtægter af timecharter med besætning

5. Indtægter fra bareboat.

Dvs. indtægter indtjent ved udlejning af skibe uden besætning.

6. Bruttoindtægter ved personbefordring mv.

Dvs. billetindtægter fra passagerer og deres biler, samt totalomsætning ved restauration, detailudsalg o. lign. i forbindelse med rederivirksomhed eller dertil svarende bruttoindtægter ved bortforpagtning eller udlejning.

Overførsel af lastbiler og lignende godstransport medregnes under punkt 1.

Hvis restaurationer eller detailudsalg drives ved forpagter, anføres forpagtnings- eller lejeindtægten.

8. Erstatninger fra forsikring.

Dvs. erstatninger fra forsikring, jf. punkt 25.

9. Finansiell leasing

Indtægt af finansiell leasing.

Finansiell leasing er kendetegnet ved, at der foreligger en længerevarende (typisk svarende til aktivets brugstid) kontrakt, hvorefter alle væsentlige risici og fordele forbundet med den juridiske ejendomsret er overdraget til leasingtageren.

10. Andre bruttoindtægter i forbindelse med rederivirksomhed

Her medtages indtægter fra bjergning, bugsering o. lign. tjenesteydelser og indtægter fra mæglersalærer, skibsagentur, spedition m.v., samt indtægter fra udlejning af rederiets pakhuse. Lignende indtægter kan medtages, hvis de indgår i rederiets årsregnskab. Endvidere medtages eventuelle indtægtsførte administrationsandele, dvs. indtjente bruttoindtægter, vederlag for rederiets administration af anden virksomhed eller modtagne refusionsbeløb for omkostninger, der anses for at høre til anden virksomhed end den på blanketten angivne. Indtægter på nettobasis (dvs. indtægter med fradrag af omkostninger) vedr. off-shore aktiviteter i tilknytning til eftersøgningsvirksomhed (dvs. mobile borerigs) skal medtages. I kolonnen vedr. udlandet bemærkes, at de danske Nordsø-installationer er indland. Arten af de anførte indtægter, angives under punkt 6 eller ved pladsmangel i rubrikken "Bemærkninger".

Driftsomkostninger vedrørende rederivirksomhed

Her medregnes alle de i regnskabsperioden afholdte udgifter, hvad enten de er betalt eller skyldes ved periodens udløb. Udgifterne skal opgøres ekskl. eventuel merværdiafgift (indgående moms). Også opnåede rabatter, bonus o. lign. skal være trukket fra. Opmærksomheden henledes på, at de omkostninger, der

allerede er trukket fra ved angivelsen af off-shore indtægter på nettobasis, ikke skal tages med her. Driftsomkostninger for rederivirksomhed opdeles i de anførte hovedposter. Hvis årsregnskabs tal for driftsudgifter vanskeliggør en sådan opdeling, kan der i visse tilfælde anvendes skønnede beløb, som rederierne bedes redegøre for i rubrikken "Bemærkninger". Indeholder årsregnskabs driftsudgifter i øvrigt poster, der skønnes at være af særlig betydning, kan der også redegøres herfor i rubrikken "Bemærkninger" eller på et særskilt bilag.

13. Udgifter til bunkers (brændstof).

Her anføres rederiets udgifter til brændsel.

14. Vareforbrug til restaurant og detailsalg ombord.

Her medtages vareforbruget til restauration og detailudsalg.

>15. Proviant og andre varer.

Her anføres rederiets udgifter til proviant til besætning og andre varer som dæks- og maskinrekvisitioner.

16. Reparation på værft.

Udgifter til store reparationer på værft og tilsvarende anføres her. Anden reparation og vedligeholdelse føres under punkt 18. Direkte indkøb af reservedele føres under punkt 15.

18. Havne- og kanalafgifter, los- og lastning, provision mv.

Udgifter til havne- og kanalafgifter og omkostninger ved lastning og losning, lodspenge, bugsering, told- og skibsafgifter medtages. Endvidere anføres udgifter til fragt og til leje af containere og lager. Udgifter til agentprovisioner og mæggersalærer angives her. Andre udgifter til tjenesteydelser i havne, herunder anden reparation og vedligeholdelse end ført under punkt 16 anføres her.

19. Lejeudgifter for timecharter med besætning.

Her angives lejeudgifter til timecharter med besætning.

20. Lejeudgifter for bareboat.

Her angives lejeudgifter til bareboat.

22. Hyrer, lønninger, gager, honorarer mv. til driftspersonale

Her anføres bruttoløn, dvs. den faktiske lønudgift før fradrag af skat. Under lønudgiften medtages udbetalte eller beregnede feriegodtgørelser og de ansattes egne bidrag til ATP og andre pensioner samt kostpenge til personale ved skibenes drift. Eventuelle refusioner fra sygedagpengefonden skal trækkes fra. Foruden den direkte hyre og løn medregnes kaplak, tantiemer o. lign. Derimod medtages ikke andre personaleudgifter, jf. punkt 23.

23. Andre personaleudgifter vedr. driftspersonale.

Her medtages alle øvrige personaleudgifter, fx arbejdsgiverbidrag til ATP og andre pensioner, ulykkes-, dagpengefond og andre personaleforsikringer, samt indbetalinger til Lønmodtagernes Garantifond. Endvidere medtages afskedigelsesløn, udbetalte pensioner samt udgifter eller tilskud til feriehus, ferieordninger udover lovpligtige feriepenge, læge- og andre sundhedsordninger, uddannelse, boligydelse, hjælp i tilfælde af dødsfald samt andre obligatoriske og frivillige ydelser.

25. Forsikringer

Udgifter (præmier) til forsikringer vedrørende skibe og drift af skibe.

26. Finansiell leasing

Udgifter til finansiell leasing. Se punkt 9 for forklaringen for finansiell leasing.

27. Andre driftsudgifter

Her anføres udgifter, der ikke er nævnt i punkterne 13-26.

Omkostningerne skal opgøres ekskl. merværdiafgift (indgående moms).

Hvis rederiet under dette punkt anfører rene lønudgifter fx for værksteder o. lign., bedes denne udgift opdelt i direkte løn og indirekte lønudgifter (se punkterne 22 og 23), da det er af betydning at få et udtryk dels for rederierhvervets udbetalte direkte lønninger m.v. og dels for afholdte, andre personaleomkostninger. De anførte udgifter bedes nærmere beskrevet i rubrikken "Bemærkninger".

Administrationsudgifter vedrørende rederivirksomhed

I dette afsnit anføres administrationsudgifter ifølge årsregnskabet, idet der dog ses bort fra de regnskabsmæssige administrationsomkostninger, der vedrører andet end rederidrift.

30. Lønninger, gager, honorarer, tantiemer m.v. til administrativt personale

Her anføres bruttoløn. Under den samlede bruttoløn (før fradrag af kildeskat) medtages udbetalte eller beregnede feriegodtgørelser, samt de ansattes egne bidrag til ATP og andre pensionsordninger, hvorimod refusioner fra sygedagpengefondens skal trækkes fra. Lønudgiften omfatter gager, tantiemer, gratialer o. lign., samt provisioner til heltids- og deltidsbeskæftiget personale, bl.a. direktører og andre overordnede, teknisk personale, kontorpersonale (herunder elever) og andre.

Andre personaleudgifter medtages ikke, idet de hører under punkt 31. Vederlag til bestyrelse og kommitterede m.v. medtages ikke, idet de anføres under punkt 32.

31. Andre personaleudgifter vedrørende administrativt personale

Her medtages udgifter såsom arbejdsgiverbidrag til ATP og andre pensionsordninger, ulykkes-, dagpengefond og andre personaleforsikringer, samt indbetalinger til Lønmodtagernes Garantifond. Endvidere medtages afskedigelsesløn, udbetalte pensioner, samt udgifter eller tilskud til feriehus, ferieordninger ud over lovpligtige feriepenge, læge- og andre sundhedsordninger, uddannelse, boligydelse, hjælp i tilfælde af dødsfald, samt andre obligatoriske og frivillige ydelser.

32. Andre administrationsudgifter

Her medtages bl.a. alle administrations- og kontorholdsudgifter, bidrag til rederiorganisationer, arbejdsgiverforeninger m.v., samt forsikringer, der ikke vedrører skibenes drift eller andre (indirekte) personaleudgifter. Endvidere medtages udgifter til korresponderende reder, revisor, advokat, og anden ekspertbistand, annoncer, reklamer, rejser, repræsentation samt eventuelle renholdelses, reparations og vedligeholdelsesudgifter. Drives rederiet fra lejede lokaler, anføres den afholdte lejeudgift. Hvis rederiet drives fra egen ejendom, anføres lejeudgiften ifølge årsregnskabet. Der kan her være tale om en beregnet lejeværdi eller hertil svarende udgiftsførte beløb til ejendomsskatter og prioritetsrenter m.v. Hvis der indgår omkostninger af speciel karakter, som f.eks. større udgifter til rationalisering mv., særligt tabgivende poster, herunder ekstraordinære tab på debitorer, eventuelt større afskrivninger på goodwill, etablering o. lign., bedes der vedlagt en specifikation af punkt 32.

[▲ Til toppen](#)

2 Tid

2.1 Referencetid

Regnskabsåret, som for de fleste rederier er kalenderåret.

2.2 Udgivelsestid

Statistikken offentliggøres årligt ca. 300 dage efter årets afslutning.

2.3 Punktlighed

Statistikken publiceres normalt uden forsinkelse i forhold til det annoncerede tidspunkt.

2.4 Hyppighed

Statistikken offentliggøres årligt.

[▲ Til toppen](#)

3 Pålidelighed og usikkerhed

3.1 Samlet pålidelighed

Der er ikke udarbejdet kvantitative mål for statistikens pålidelighed.

Indberetningen af regnskabsoplysninger er lovpligtig i henhold til lov om Danmarks Statistik og svarprocenten er meget nær 100.

3.2 Usikkerhedskilder

Usikkerhed kan opstå, hvis enkelte rederier ikke deltager i undersøgelsen og hvis populationen i undersøgelsen ikke svarer til den reelle population.

3.3 Tal for usikkerhed

Der foreligger ingen usikkerhedsberegninger.

[▲ Til toppen](#)

4 Sammenlignelighed

4.1 Sammenlignelighed over tid

For de overordnede opgørelser er statistikken sammenlignelig med de tidligere årsopgørelser af regnskabstal.

4.2 Sammenlignelighed med anden statistik

Statistikken over supplerende regnskabsoplysninger for rederier supplerer den generelle regnskabsstatistik.

4.3 Forhold mellem foreløbige og endelige tal

Der udgives ikke foreløbige tal.

[▲ Til toppen](#)

5 Tilgængelighed

5.1 Distributionskanaler

Årspublikationer: *Nyt fra Danmarks Statistik, Generel erhvervsstatistik* (Statistiske Efterretninger) og www.statistikbanken.dk: RED2

5.2 Grundmateriale: Lagring og anvendelsesmuligheder

De indberettede data for hvert rederi findes elektronisk lagret fra 1990.

5.3 Dokumentation

En beskrivelse af år 2003 findes i Statistiske Efterretninger, Generel Erhvervsstatistik, 2004 nr. 21, med titel Supplerende regnskabsstatistik for rederier 2003.

5.4 Øvrige oplysninger

Der foreligger ingen øvrige oplysninger.

[▲ Til toppen](#)