

# Søgning af varekoder i IDEP.web

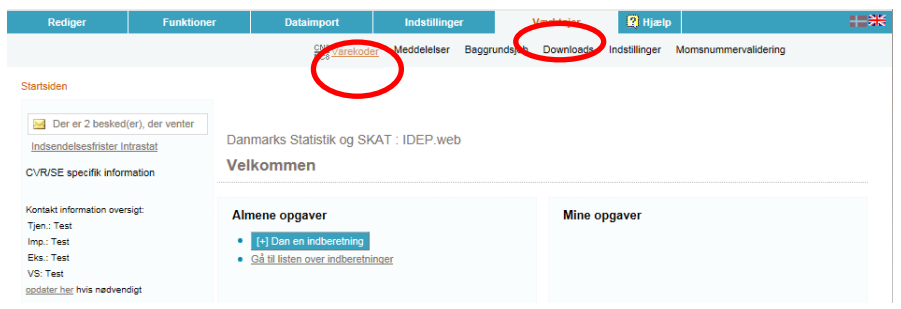
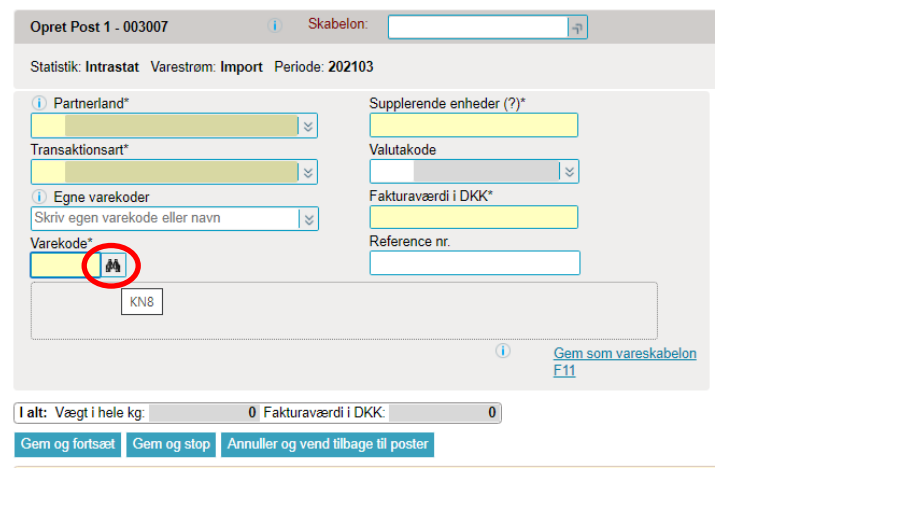
September 2021

Denne vejledning beskriver, hvordan man kan søge varekoder i IDEP.web. Har du brug for at læse mere om, hvordan man opretter "Egne varekoder" i IDEP.web, kan du få hjælp i vejledningen "Opret egne varekoder i IDEP.web" på [www.dst.dk/intraidep](http://www.dst.dk/intraidep).

Der findes flere forskellige visnings- og søgemetoder for varekoder i IDEP.web:

- **Officielle tekster** viser teksterne i den officielle liste.
- **Selvforklarende tekster** viser lange tekster.
- **Hierarkisk søgning** giver mulighed for at bladere og søge i en træstruktur.
- **Nøgleordssøgning** giver mulighed for at søge i en kombination af foruddefinerede nøgleord.
- **Varekodesøgning** giver mulighed for at søge fritekst eller cifre fra varekoden.

De forskellige metoder og visninger gennemgås nedenfor. Du kan også læse en forklaring om varekodernes opbygning på [www.dst.dk/varekoder](http://www.dst.dk/varekoder).

<p><b>Værktøjer - Varekoder</b></p> <p>Log på IDEP.web.</p> <p>I menuen på Startsidens vælger du <b>Værktøjer</b> og derefter <b>Varekoder</b>.</p>	 <p>The screenshot shows the IDEP.web Startside menu. The 'Varekoder' menu item is circled in red. Other menu items include 'Rediger', 'Funktioner', 'Dataimport', 'Indstillinger', 'Meddelelser', 'Baggrund', 'Download', 'Indstillinger', and 'Momsnummervalidering'. The main content area shows a welcome message and some task lists.</p>
<p><b>Tip:</b> Det er også muligt at komme frem til søgefunktionen ved at klikke på kikkertikonet under indtastning af en varepost.</p>	 <p>The screenshot shows the 'Opret Post' form in IDEP.web. The 'Egne varekoder' section has a magnifying glass icon circled in red. The form includes fields for 'Partnerland*', 'Transaktionsart*', 'Varekode*', 'Supplerende enheder (?)', 'Valutakode', 'Fakturaværdi i DKK*', and 'Reference nr.'. At the bottom, there are summary fields for 'I alt: Vægt i hele kg:' and 'Fakturaværdi i DKK:' and buttons for 'Gem og fortsæt', 'Gem og stop', and 'Annuller og vend tilbage til poster'.</p>

Efter tryk på **Værktøjer** og **Varekoder** kommer du frem til siden **Kombinerede Nomenklatur**, hvor der er følgende valg:

**Indberetning:** sender dig til listen over indberetninger.

**Skift til KN:** Skifter mellem nuværende og forrige år.

**Selvforklarende tekster/officielle tekster:** Skifter mellem selvforklarende (lange) og officielle tekster.

**Hierarkisk søgning:** Slår hierarkisk søgning til og fra.

**Ændringer i KN-vareopdeling:** Viser ændringer i koder mellem forrige og nuværende år.

### Supplerende enhed/Vægtangivelse

En KN8 varekode vil kræve angivelse af supplerende enhed *eller* vægt.

Du kan i kolonnen **Supplerende enhed** se, hvilken enhed varen skal angives i.

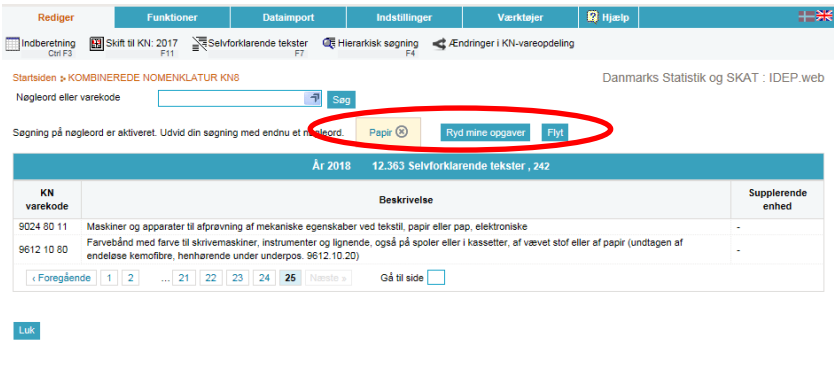
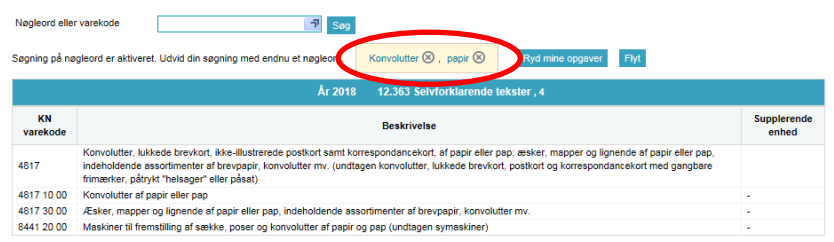


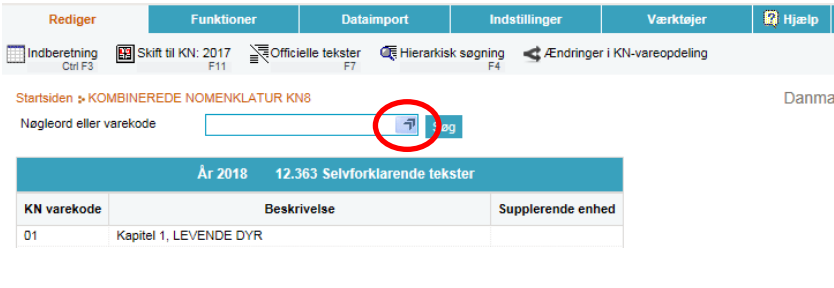
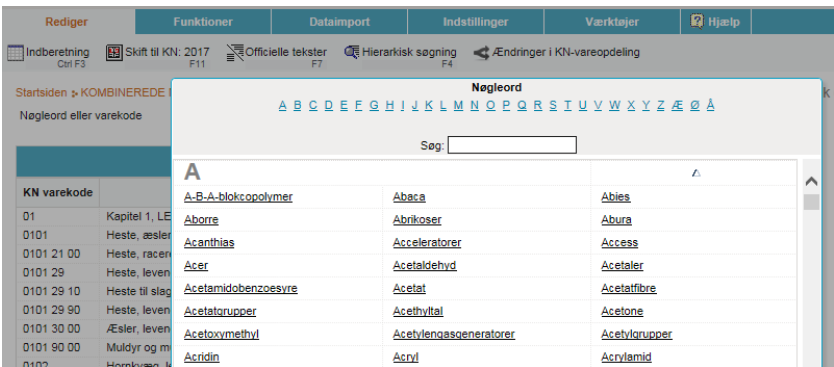
Er der kun en bindestreg i kolonnen, kræver varekoden angivelse af vægt.

### Fritekstsøgning

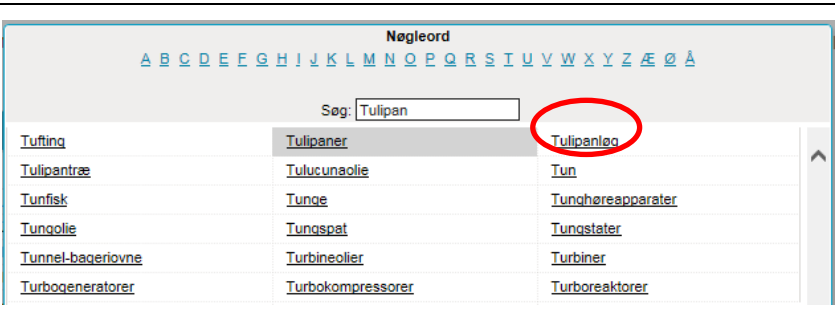
Når der indtastes et ord i feltet, vil der fremkomme en rullemenu med forslag, som indeholder ordet.

Tryk på et ord i rullemenu listen, eller tryk på **Søg** knappen.

Når du trykker på ordet, vises listen over varekoderne, som indeholder det valgte ord, og ordet vises under søgefeltet.

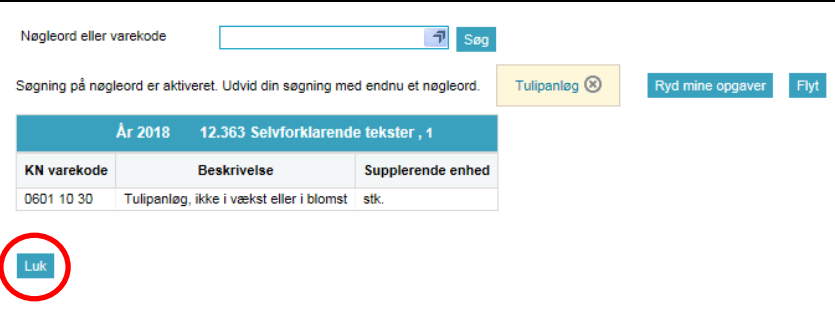
<p><b>Fjern søgningen</b></p> <p>Hvis ordet ikke har givet det ønskede resultat, kan søgningen fjernes ved at klikke på "X" ved siden af søgeordet eller på knappen <b>Ryd mine opgaver</b>.</p> <p>Klik på <b>Flyt</b> for at komme til første varekode, der matcher søgning, i listen med alle varekoder.</p>	
<p><b>Begræns søgningen</b></p> <p>Du kan begrænse søgningen ved at angive flere nøgleord, som i eksemplet, så bliver der kun vist varekoder, som indeholder <b>begge ord</b>.</p>	
<p><b>Vælg varekode</b></p> <p>Har du søgt varekoden under oprettelsen af en varepost, vil varekoden vises som et link.</p> <p>Klik på linket for at vælge varekoden og vende tilbage til indberetningslinjen.</p>	
<p><b>Søgning med foruddefinerede nøgleord</b></p> <p>Du kan også vælge at bruge de foruddefinerede nøgleord til søgning.</p> <p>Tryk på  knappen i højre side af indtastningsfeltet.</p>	
<p>En liste med nøgleord vises i et pop-up skærbillede.</p> <p>Du kan vælge at:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- indtaste et nøgleord</li> <li>- vælge et ord fra listen – der kan scrolles op og ned</li> <li>- bruge alfabetisk søgning på toppen af skærm</li> </ul> <p>Klik uden for pop-up skærbilledet for at lukke listen igen.</p>	

Når du har fundet frem til nøgleordet, kan du klikke på linket for at komme til varekoden.



Varekoden vises, og du kan evt. bruge de andre søgefunktioner beskrevet ovenfor.

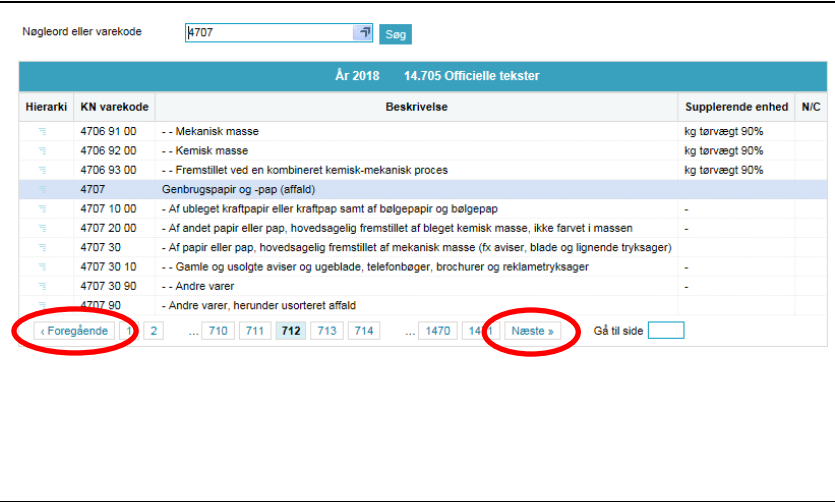
Klik på **Luk** for at komme til startside



**Søg på cifre**

Kender du de første cifre af en varekode, kan du indtaste dem i søgefeltet, og systemet vil komme med en liste med forslag. Du kan bladre frem og tilbage ved at bruge **Foregående** eller **Næste**.

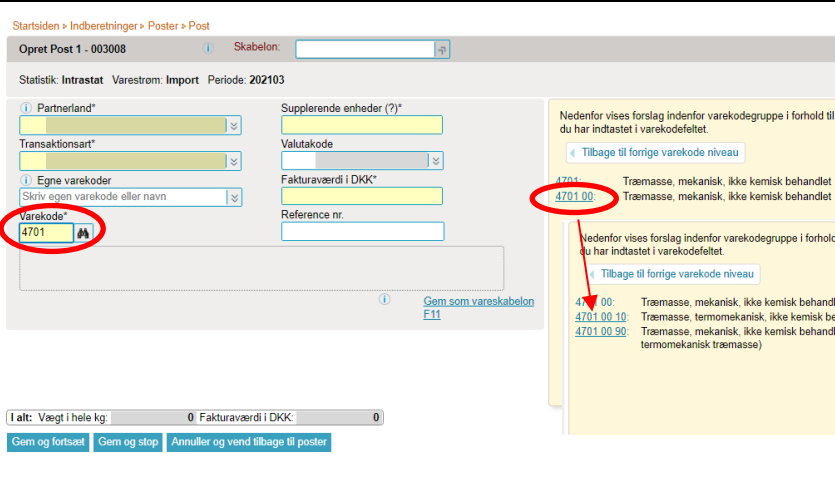
**Bemærk:** Hvis du ikke kender varekoden, kan det være mere nyttigt at bruge den hierarkiske søgning. (Se afsnittet **Hierarkisk Søgning** nedenfor).



**Varekodesøgning under indberetningen**

Når du opretter vareposter, kan du nøjes med at skrive begyndelsen af koden. Systemet vil vise en liste med forslag til højre for posten.

Husk at varekoden skal være på 8 cifre. Det kan derfor være nødvendigt at klikke på varekoden for at "folde den ud".



## Hierarkisk søgning

Nomenklaturen har en hierarkisk struktur, der starter bredt i varegrupper og når ind til den mest specifikke vare.

Den hierarkiske søgning giver dig mulighed for at finde en varekode meget nemt ved at "zoome ind" på den rigtige kode.

Klik på **Hierarkisk søgning** i menuen **Rediger** (eller klik på F4-tasten)

Brug knapperne ◀ og ▶ i den første kolonne **Niveau** til at udvide eller sammentrække hierarkiet.

Rediger Funktionen Dataport Indstillinger Værktøjer Hjælp

Indberetning Ctrl F3 Skift til KN: 2017 F11 Selvforklarende tekst Hierarkisk søgning F4 Ændringer i KN-vareopdeling

Startsiden > KOMBINERED NOMENKLATUR KN8 Danmarks Statistik og SKAT : IDEP.web

År 2018 14.705 Officielle tekster, 21

Niveau	KN varekode	Beskrivelse	Supplerende enhed	N/C
◀▶		AFSNIT I LEVENDE DYR; ANIMALSKE PRODUKTER		
◀▶		AFSNIT II VEGETABILSK PRODUKTER		
◀▶		AFSNIT III ANIMALSKE OG VEGETABILSK FETSTOFFER OG OLIER SAMT DERES SPALTNINGSPRODUKTER; TILBEREDT SPISEFEDT; ANIMALSK OG VEGETABILSK VOKS		
◀▶		AFSNIT IV PRODUKTER FRA FØDEVAREINDUSTRIEN; DRILLEVARER, ETHANOL (ETHYLALKOHOL) OG EDDIKE; TOBAK OG FABRISERED TØBÅKSTÅTNINGER		
◀▶		AFSNIT V MINERALSK PRODUKTER		
◀▶		AFSNIT VI PRODUKTER FRA KEMISKE OG NÆRSTÅENDE INDUSTRIER		
◀▶		AFSNIT VII PLAST OG VARER DERAFF; GUMMI OG VARER DERAFF		
◀▶		AFSNIT VIII RÅ HUDER, SKIND, LÆDER, PELS/SKIND OG VARER DERAFF; SADELMAGERARBEJDER; REJSEARTIKLER, HÅNDTASKER OG LIGNENDE VARER; VARER AF TARM		
◀▶		AFSNIT IX TRÆ OG VARER DERAFF; TRÆKUL; KORK OG VARER DERAFF; KURVEMAGERARBEJDER OG ANDRE VARER AF FLETTEMATERIALER		
◀▶		AFSNIT X PAPIRMASSE AF TRÆ ELLER ANDRE CELLULOSEHOLDIGE MATERIALER; GENBRUGSPAPIR OG -PAP (AFFALD); PAPIR OG PAP SAMT VARER DERAFF		

Foregående 1 2 3 Næste >

Hvis du fx ønsker at finde "Appelsiner":

1. Vælg **Hierarkisk søgning** punktet i menuen

2. Baseret på varens natur vælger du det overordnede afsnit (vegetabilsk produkter)

3. I det valgte afsnit vælger du et kapitel (spiselige frugter)

4. I det foreslåede kapitel vælger du et underafsnit (citrusfrugter)

5. Udvid det foreslåede underafsnit (Appelsiner)

6. Find placeringen af den ønskede vare i den foreslåede liste (Appelsiner, friske). Her varekode 08051022

Klik på **Hierarkisk søgning** for at vende tilbage til startside, eller klik på linket med varekoden for at kopiere den valgte varekode til posten.

Indberetning Ctrl F3 Skift til KN: 2020 F11 Selvforklarende tekst 1 Hierarkisk søgning F4 Ændringer i KN-vareopdeling

Startsiden > KOMBINERED NOMENKLATUR KN8

År 2020 14.635 Officielle tekster, 54

Niveau	KN varekode	Beskrivelse
◀▶		AFSNIT I LEVENDE DYR; ANIMALSKE PRODUKTER
2 ▶		AFSNIT II VEGETABILSK PRODUKTER
◀▶		KAPITEL 6 LEVENDE TRÆER OG ANDRE LEVENDE PLANTER; LØG, RØDDER OG LIGN.; AFSKARNE BLOMSTER OG BLADE
◀▶		KAPITEL 7 SPISELIGE GRØNTSAGER SAMT VISSE RØDDER OG RODKNOLDE
3 ▶		KAPITEL 8 SPISELIGE FRUGTER OG NØDDER; SKALLER AF CITRUSFRUGTER OG MELONER
◀▶	0801	Kokosnødder, paranødder og cashewnødder, friske eller tørrede, også afskallede
◀▶	0802	Andre nødder, friske eller tørrede, også afskallede
◀▶	0803	Bananer, herunder melbananer, friske eller tørrede
◀▶	0804	Dadler, figner, ananas, avocadoer, guavabær, mango og mangostaner, friske eller tørrede
4 ▶	0805	Citrusfrugter, friske eller tørrede
5 ▶	0805 10	- Appelsiner og pomeranser
◀▶		-- Appelsiner, friske
6 ▶	0805 10 22	--- Navelappelsiner
◀▶	0805 10 24	--- Hvide appelsiner

Foregående 1 2 3 4 Næste >

Ønsker du at lære mere om EU's Kombinerede Nomenklatur (KN) og opbygningen af den hierarkiske struktur? Læs mere på [www.dst.dk/varekoder](http://www.dst.dk/varekoder).

### Kontakt Danmarks Statistik:

Hvis du har brug for hjælp til din indberetning i IDEP.web, er du velkommen til at kontakte os via [idep@dst.dk](mailto:idep@dst.dk)